

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Министерство здравоохранения Самарской области  
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
Самарской области  
«Самарская городская поликлиника №1 Промышленного района»  
ГБУЗ СО «СГП № 1»  
Тополей ул., д. 12, Самара, 443115  
Тел/факс (846)952-04-22  
E-mail: gp1@ gp1. parus-s.ru

---

**ПРИКАЗ № 39**  
**от 12.01. 2026 г.**

**«Об организации и условиях оказания платных медицинских услуг  
в ГБУЗ СО «СГП № 1» в 2026 году»**

В целях улучшения качества оказания платных медицинских услуг , в соответствии с действующим постановлением Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2023г № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю главного врача по медицинской части обеспечить:

- контроль за соблюдением Положения при оказании платных медицинских услуг взрослому населению, соответствие действующим порядкам и стандартам оказания медицинской помощи, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- согласование графиков работы кабинетов, оказывающих платные медицинские услуги;
- контроль за внесением записей в электронную карту пациента об оказанных платных медицинских услугах;

2. Заведующей детским поликлиническим отделением обеспечить:

- контроль за соблюдением Положения при оказании платных медицинских услуг детскому населению, соответствие их действующим порядкам и стандартам оказания медицинской помощи, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- согласование графиков работы кабинетов, оказывающих платные медицинские услуги;

- работу по заключению договоров с организациями на проведение предварительных и периодических осмотров;
- контроль за соблюдением утвержденных графиков работы медицинского персонала по оказанию платных медицинских услуг;
- контроль графиков проведения медицинских осмотров (периодических и предварительных);
- правильное и своевременное оформление и выдачу медицинской документации, по установленным формам (справки, акты, паспорта здоровья);
- своевременное формирование заявки на внешние услуги (лабораторно-диагностические), медикаменты и расходные материалы и предоставлению клиническому фармакологу с целью выполнения медицинских стандартов, утвержденных Минздравом РФ, при оказании платных медицинских услуг.

7. Заведующей аптекой и Главной медицинской сестре обеспечить:

- организацию работы медицинской службы при оказании платных медицинских услуг лекарственными средствами и расходными материалами.

8. Главному бухгалтеру обеспечить:

- ведение отдельного учета средств от приносящей доход деятельности, налоговый учет, своевременное предоставление декларации в налоговые органы;
- контроль за соблюдением финансовой дисциплины, ведение расчетов за оказанные платные медицинские услуги через контрольно-кассовые аппараты.

9. Руководителям структурных подразделений поликлиники обеспечить:

- оказание платных медицинских услуг в соответствии с утвержденными графиками работы по платным услугам;
- контроль за оказанием платных медицинских услуг в соответствии с действующими порядками и стандартами оказания медицинской помощи, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации и действующей территориальной программой государственных гарантий,
- контроль за правильным и своевременным заключением договоров с гражданами, оформлением электронных амбулаторных карт пациентов, получающих услуги на платной основе;

- контроль за выполнением объёмных и финансовых показателей кабинетов, оказывающих платные медицинские услуги;
- контроль за своевременным предоставлением отчетов об оказанных платных медицинских услугах в экономическую службу для дальнейшего оформления документов на оплату (счетов, актов оказанных услуг и т.д.);
- контроль за своевременным заполнением статистических талонов на пациентов, получивших услуги на платной основе.
- предоставлять ежемесячный отчёт начальнику отдела платных услуг о выполнении финансовых показателей
- предоставлять ежемесячный отчёт зам главного врача по ОМР о выполнении объёмных показателей

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

11. Приказ довести до сведения всех заинтересованных лиц.

Главный врач



В.Д.Милованов